Муниципальное казенное учреждение

«Управление образования города Белово»

Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение

«Гимназия № 1 имени Тасирова Г.Х. города Белово»

(МБНОУ гимназия № 1 города Белово)

**ПРИКАЗ**

**09.01.2014 г.** **№ 3**

Белово

**Об итогах подготовки МБНОУ**

**гимназии № 1 города Белово**

**по ГО за 2013 год и задачах на 2014 год**

Обучение руководящего, педагогического, технического персонала, а также обучающихся проводилось на основании организационно-методических указаний НГО Кемеровской области, Управления образования при администрации города Белово.

Подготовка осуществлялась по действующим нормативам и включала в себя изучение способов защиты и правил поведения при ЧС мирного и военного времени.

Занятия с сотрудниками и командно-начальствующим составом проводились качественно. Поставленные перед гимназией задачи в основном выполнены. Учебный план выполнен полностью, все занятия проводились.

При проведении занятий недостаточно обращалось внимание на практическую отработку приемов и действий обучаемых и персонала. В подготовке персонала имеются нерешенные вопросы, такие как невысокая посещаемость занятий. Главной причиной указанных недостатков является большая загруженность учителей, а также невысокий уровень материально-технического обеспечения.

Объектовые тренировки проводились в срок. В ходе учений выявлены следующие отрицательные моменты: отсутствие СИЗ — (ватно-марлевые повязки имеются лишь у 10% обучающихся); отсутствие неприкосновенного запаса средств (малярный скотч, плотная ткань) для проведения герметизации помещений; при эвакуации обучающихся и работников из здания гимназии были допущены ошибки непосредственно при эвакуации – детьми самостоятельно изменялся маршрут эвакуации, классы хаотично располагались на футбольном поле, отдельные учителя затягивали время сдачи рапорта дежурному администратору, т.к. он был не на виду. Положительные моменты: большинство сотрудников гимназии и обучающихся хорошо знают планы эвакуации, запасные выходы Результаты проводимых эвакуаций в зимнее время: 1 смена - за 7 минут 30 сек., 2 смена—за 6 минут.

В течение учебного года продолжалось совершенствование учебно-методической базы: приобретена методическая литература, тематические плакаты. Учебный процесс обеспечен материальной базой не в полном объеме, не хватает тематических плакатов по защите населения при радиоактивном заражении, медицинского имущества.

С целью дальнейшего повышения уровня подготовки персонала в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций исходя из вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Главной задачей по подготовке населения в 2014 году в области безопасности жизнедеятельности считать: развитие единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с учетом обучения населения вопросам пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, расширение ее возможностей, в том числе за счет создания Общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей, совершенствование организации подготовки населения на основе требований новых нормативных правовых актов.

2. Обучение осуществлять в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 02.11.2000г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области ГО» и от 04.09.2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от ЧС природного и техногенного характера».

3. Подготовку руководящего состава проводить по «Примерной программе обучения работающего населения в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера» - 14 часов, методом самоподготовки.

4. Подготовку педагогического персонала и технического персонала, не входящих во в нештатные аварийно-спасательные формирования, вести по «Примерной программе обучения работающего населения в области ГО и защите от ЧС природного и техногенного характера» - 14 часов. Создать две учебные группы. Руководителем групп назначить заместителя директора по БЖ Мельникова К.Ю. Занятия двух групп проводить в нерабочее время ежемесячно (вторник, пятница последней недели месяца).

5. Обучение нештатного аварийно-спасательного формирования из числа педагогов и тех. персонала проводить по «Примерной программе обучения личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований» в объеме 20 часов. Темы базовой подготовки отрабатываются в полном объеме (14 часов) как формированиями общего назначения, темы специальной подготовки отрабатываются с учетом предназначения нештатных формирований, на их отработку отводится 6 часов. Руководителями назначить зам. директора по АХР Мирошниченко Т.А. и зам. директора по БЖ Мельникова К.Ю. Занятия проводить ежемесячно (вторник первой и последней недели месяца) в рабочее время.

6. Основным методом проведения занятий с личным составом гимназии и составом нештатных АСФ по темам базовой и специальной подготовки считать практические тренировки.

7. Подготовку обучающихся осуществлять в соответствии с программой курса «Основы безопасности жизнедеятельности».

8. В целях проверки реальности планов ГО гимназии провести:

|  |  |
| --- | --- |
| - объектовые тренировки :  «Срочная эвакуация обучающихся, педагогического состава и технического персонала из помещения гимназии в безопасное место при возникновении ЧС» | согласно графику проведения объектовых тренировок |
| - «День защиты детей» | май 2014 |
| - месячник пропаганды значимости РСЧС | сентябрь 2014 |

9. Периодически обновлять информацию на справочно-информационном стенде и сайте гимназии.

Отв. Мельников К.Ю., Нестерюк Н.А.

10. Руководителям групп не допускать срывов занятий. В ходе занятий особое внимание уделять психологической подготовке, выработке у обучаемых практических навыков. Шире использовать технические средства для обучения и пропаганды ГО.

11. Учебный год по ГО начать в январе 2014 года, закончить в декабре 2014 года. Занятия проводить по расписанию.

12. Приказ довести до постоянного состава.

13. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по БЖ Мельникова К.Ю.

Список групп прилагается.



Директор А.А. Старченков